

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA DIRETORIA TEMPORÁRIA DO CONSELHO FEDERAL DE ECONOMISTAS DOMÉSTICOS – CONFED REALIZADA EM 03 DE SETEMBRO DE 2025

Aos três dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os conselheiros membros da Diretoria Temporária: **Alessandra Emirene Corrêa de Oliveira Carvalho** – CRED I 0539 – Presidente; **Gladstony Wilker Bezerra** – CRED II 0510 – Vice-Presidente e; **Amanda da Fonseca Cavalcanti Santana** – CRED I 0337 – Tesoureira.

Também

estiveram presentes: **Tânia Maria Rocha** – CRED I 0189 – Presidente do CRED I; e a assessora jurídica dos CRED I e II, **Magda Maria Barreto** – OAB/ES 5121. A

reunião teve início às 20 horas, por meio da plataforma Google Meet (link: <https://meet.google.com/why-zheu-qdo>), tendo como pauta: 1 - leitura da ata anterior; 2 - aprovação do plano de ação da diretoria provisória do Conselho Federal de Economistas Domésticos e; 3 - assuntos gerais.

O Vice-Presidente da Diretoria Provisória do CONFED, **Gladstony Wilker Bezerra**, após os cumprimentos legais aos presentes, registrou a ausência do Secretário da diretoria provisória, **Josenilson Guilherme de Araújo** - CRED I 0598, e assumiu o registro da presente ata.

Na sequência, foi realizada a leitura da ata anterior e aprovada por todos os participantes e, sem ressalvas.

A tesoureira **Amanda da Fonseca Cavalcanti Santana** – CRED I 0337, leu o plano de ação da diretoria provisória do CONFED, enaltecendo o intuito deste, em aproximar os conselhos regionais e resgatar a autonomia, social e financeira, do conselho federal da profissão. Em síntese, o plano de ação representa o compromisso da diretoria provisória em garantir transparência, credibilidade e fortalecimento da profissão. O plano foi aprovado, com ressalvas, para serem ajustadas e reapresentadas na próxima reunião ordinária.

Nada mais havendo

a tratar, a reunião foi encerrada. Eu, **Gladstony Wilker Bezerra**, Vice-Presidente, secretariei e lavrei a presente Ata, que será lida e assinada por todos os presentes.

Assinaturas:

Presidente do CONFED:

Alessandra Emirene Corrêa de Oliveira Carvalho



Documento assinado digitalmente

ALESSANDRA EMIRENE CORREA DE OLIVEIRA C/

Data: 16/09/2025 14:11:28-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Vice-Presidente/secretário:

Gladstony Wilker Bezerra



Documento assinado digitalmente

GLADSTONY WILKER BEZERRA

Data: 02/12/2025 09:52:25-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Tesoureira:

Amanda da Fonseca Cavalcanti Santana



Documento assinado digitalmente

AMANDA DA FONSECA CAVALCANTI SANTANA

Data: 16/09/2025 15:26:28-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Documento assinado digitalmente

TANIA MARIA ROCHA

Data: 17/09/2025 01:11:31-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Presidente do CRED I: _____

Tânia Maria Rocha

Assessora Jurídica: _____

Magda Maria Barreto – OAB/ES 5121

PLANO DE EXECUÇÃO

DIRETORIA PROVISÓRIA

Conselho Federal de Economistas Domésticos
CONFED/2025

1. INTRODUÇÃO

Este Plano de Execução Institucional apresenta as metas, estratégias e atividades do Conselho Federal de Economistas Domésticos para o período de seis meses, compreendido entre julho e dezembro de 2025. Contemplando:

- Objetivos institucionais e operacionais;
- Responsabilidade diretiva;
- Resultados esperados e mensuráveis;
- Indicadores de acompanhamento, como instrumento de transparência junto ao TCU.

A proposta foi construída com foco em:

- ✓ Recuperação institucional;
- ✓ Sustentabilidade financeira;
- ✓ Fortalecimento da imagem da categoria;
- ✓ Organização e transparência administrativa;
- ✓ Valorização e retomada da profissão.

2. CRONOGRAMA DETALHADO

Mês 1 – Diagnóstico e Organização

- **Objetivo:** Mapear situação real do Conselho e estruturar a base administrativa.
- **Atividades:**
 - Levantamento financeiro e contábil;
 - Organização de documentos existentes e guarda em local seguro;

- Reunião inicial com Conselhos Regionais.
- **Responsáveis:** Diretoria e jurídico
- **Resultados esperados:** Diagnóstico publicizado em reunião com os Conselhos Regionais + plano inicial aprovado.

Mês 2 – Estrutura e Captação

- **Objetivo:** Estruturar sede, parcerias e regularização administrativa.
- **Atividades:**
 - Pleito junto ao Ministério do Planejamento para doação de sede;
 - Definição de local provisório até oficialização da sede;
 - Estudo de regularização de profissionais inadimplentes, através dos Regionais;
 - Reativação do site com a nova logo CONFED.
- **Responsáveis:** Diretoria e jurídico.
- **Resultados esperados:** Sede provisória definida + site ativo + início de recuperação financeira.

Mês 3 – Mobilização Administrativa e Fiscalização

- **Objetivo:** Engajar e fortalecer regionais.
- **Atividades:**
 - Fiscalização do funcionamento dos Conselhos Regionais, com apoio jurídico;
 - Reordenamento da jurisdição dos Conselhos Regionais;
 - Nova composição dos Conselhos nos Conselhos Regionais;
 - Apoio administrativo aos regionais (prestação de contas, contabilidade);
 - Resoluções e decisões conjuntas em reuniões ordinárias e extraordinárias, quando couber.
- **Responsáveis:** Diretoria e jurídico.
- **Resultados esperados:** Relatórios regionais + reordenamento regional.

Mês 4 e 5 – Consolidação e Eleição

- **Objetivo:** Consolidar governança e preparar/executar a eleição.

- **Atividades:**
 - Definição de regulamentos e normas internas;
 - Calendário de eleição para Conselhos Federal e Regionais;
 - Eleição para a Gestão 2026-2028;
 - Monitoramento do cumprimento das metas anteriores.
- **Responsáveis:** Diretoria + Comissão Eleitoral.
- **Resultados esperados:** Regulamento aprovado; edital de eleição publicado; eleição realizada.

Mês 6 – Posse da nova diretoria; Prestação de Contas e Articulação Nacional

- **Objetivo:** Fechar o ciclo da diretoria provisória com transparência e fortalecimento político-institucional.
- **Atividades:**
 - Posse da nova diretoria – Gestão 2026-2028;
 - Assembleia Geral com prestação de contas financeira e administrativa;
 - Publicação do Relatório Nacional de Gestão (documento final do mandato provisório).
- **Responsáveis:** Diretoria e jurídico.
- **Resultados esperados:** Relatório consolidado aprovado + articulação nacional fortalecida + próximos passos definidos para 2026.